

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SEB

București, Sector 4, Strada Marțișor, Nr. 22, Tel. 031.424.96.75

scoalaelementara.bucuresti@gmail.com

www.scoala-elementara.ro

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2021- 2026

AVIZAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL DIN 05.10.2021

APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN 06.10.2021

NR. ÎNREGISTRARE: 802/05.10.2021

REVIZUIT: 30.08.2023

COMISIA DE REVIZUIRE:

PROFESOR BALEA SZUHAN ZENOVIA OANA- director

PROFESOR DUICAN ELENA RALUCA

REPREZENTAT AL ASOCIAȚIEI FONDATOARE BRIGHT KIDS FOR TOMORROW-BKFT: **CHEROIU SIMONA VALENTINA**

REPREZENTAT AL PĂRINȚILOR: **IRIMIA OANA**



CUPRINS

CAPITOLUL I: ARGUMENT

CAPITOLUL II: VIZIUNEA ȘCOLII

CAPITOLUL III: MISIUNEA ȘCOLII

CAPITOLUL IV: ANALIZA DIAGNOSTICĂ

IV.1. Informații de tip cantitativ

IV.2. Istoric

IV.3. Cultura organizațională

IV.4. Analiza SWOT

IV.5. Analiza PESTE

CAPITOLUL V: STRATEGIA PROIECTULUI

V.1. Ținte strategice

V.2. Opțiuni strategice

V.2. Programe de realizarea a Țintelor strategice

CAPITOLUL VI: MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

“Educația este dobândirea artei de a utiliza cunoștințele” – Alfred North Whitehead

“Natura ne aseamănă. Educația ne deosebește” - Confucius

I. ARGUMENT

Școala Gimnazială SEB își propune să își definească vocația, obligațiile, promisiunile și scopurile în funcție de nevoile beneficiarilor săi, ca răspuns la determinările societății actuale, o societate a cunoașterii, caracterizată prin noi dimensiuni ale personalității individuale: gândire critică, creativă, capacitate de comunicare și cooperare, abilități de relaționare și lucru în echipă, atitudini pozitive și adaptabilitate, responsabilitate și implicare. Uneori considerăm educația ca o activitate în care continuitatea e mai importantă decât schimbarea. Devine însă evident că trăim într-un mediu a cărui mișcare este nu numai rapidă ci și imprevizibilă, chiar ambiguă. Nu mai știm dacă ceea ce ni se întâmplă este “bine” sau “rău”. Cu cât mediul este mai instabil și mai complex, cu atât crește gradul de incertitudine.

Datorită progresului tehnologic și accesului sporit la cunoaștere și la resurse ne putem propune și realiza schimbări la care, cu câțva timp în urmă nici nu ne puteam gândi. Trebuie, deci, să ne modificăm modul în care gândim prezentul și viitorul educației pe care îl dăm generației următoare având în vedere aceste aspecte. Nu ne mai putem permite o unitate școlară “muzeu”, orientată spre trecut, care pune accent pe cunoștințe, ci avem nevoie de o școală ce-i pregătește pe copii pentru viitor, punând accent pe competențele sociale și de comunicare.

Un învățământ modern, bine conceput permite inițiativa, spontaneitatea și creativitatea copiilor, dar și dirijarea, îndrumarea lor, rolul profesorului căpătând noi valențe, depășind optica tradițională prin care era un furnizor de informații.

În acest context, școala noastră urmărește realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială SEB vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030. Prezentul Proiect de Dezvoltarea Instituțională (PDI) este elaborat în concordanță cu politica educațională pe termen lung a Ministerului Educației Naționale, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în evidență de analiza PESTE)

și a rezultatelor analizei SWOT a școlii. PDI este un document fundamental care reflectă personalitatea școlii, analizează factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a cadrelor didactice; mediul familial și social al elevilor. Acest PDI este elaborat pe baza unei analize a îndeplinirii ȋntelilor din PDI-ul anterior (2026- 2021), realizate la toate palierele funcționale ale școlii și stabilește strategia școlii în următorii 5 ani, fixând ȋntele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii, de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității educaționale (cadre didactice, elevi, părinți). Această strategie are ca scop final creșterea calității procesului instructiv – educativ conform cerințelor Uniunii Europene privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

II. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială SEB își propune, în esență, să formeze copiii de vârstă școlară o personalitate armonioasă, creativă, atașată valorilor naționale și europene.

Satisfacerea cerințelor educaționale, sociale și emoționale ale copiilor prin programe speciale și stimulative, precum și educarea spiritului de discernământ în cazuri concrete, având la bază situații reale din viața cotidiană reprezintă o prioritate pentru Școala Gimnazială SEB.

Cadrele didactice sunt implicate, în egală măsură, atât în formarea unor copii cu o dorință vie pentru cunoaștere și autoinstruire, capabili să se adapteze la cerințele unei societăți dinamice, cât și în considerarea părinților ca partener egal în formarea și dezvoltarea propriului copil.

III. MISIUNEA ȘCOLII

Vocația Școlii Gimnaziale SEB este reprezentată de provocarea minții, aprinderea imaginației, antrenarea fizică a tinerilor care ne sunt încredințați pentru a le îmbogăți viața spirituală și pentru a le încuraja respectul de sine și față de ceilalți.

Școala Gimnazială SEB asigură o educație de calitate, modernă și flexibilă, adaptată nevoilor și aspirațiilor individuale, în concordanță cu cerințele comunității.

Școala Gimnazială SEB urmează o apropiere practică și interactivă în procesul de învățare, care îi încurajează pe copii să fie riguroși la locul de studiu (muncă) și să își asume responsabilitatea pentru nivelul propriu de învățare.

Școala Gimnazială SEB menține la un nivel foarte ridicat standardul de calitate în ceea ce privește resursele folosite, facilitând astfel accesul elevilor către nou, către tehnologia informatică de ultimă oră, în vederea eficientizării și potențării maxime a procesului educativ.

Școala Gimnazială SEB oferă copiilor un mediu sănătos și sigur în care să se dezvolte, un mediu care ține cont de provocările particulare ale fiecăruia, asigurând o educație în spiritul demnității, al toleranței și al respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

IV. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

IV.1. Informații de tip cantitativ

IV.1.1. Elemente de identificare a unității școlare

- Denumirea școlii: Școala Gimnazială SEB
- Forme de școlarizare propuse: școală gimnazială, cursuri de zi
- Adresa: București, Sector 4, Strada Marțișor, Nr. 22
- Telefon: 031.424.96.75
- Email: scoalaelementara.bucuresti@gmail.com
- Site web: www.scoala-elementara.ro
- Limba de predare: română
- Programul școlii se desfășoară în două schimburi, între orele 8.00- 14.00/
12.00/18.00

IV.1.2. Resurse umane

A. Populație școlară:

DINAMICA STRUCTURII ȘCOLARE (2016-2021):

An școlar	Număr clase			Număr elevi		
	Nivel primar	Nivel gimnazial	Total clase	Nivel primar	Nivel gimnazial	Număr total elevi
2016- 2017	4 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a	1 clasă clasa a V-a	5 clase	44	10	54
2017- 2018	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	1 clasă clasa a VI-a	6 clase	55	11	66
2018- 2019	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	2 clase clasa a V-a clasa a VII-a	7 clase	60	25	85
2019- 2020	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	3 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VIII-a	8 clase	62	44	106

2020- 2021	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	3 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a	8 clase	72	40	112
-------------------	--	--	----------------	----	----	-----

PLANIFICAREA DINAMICII STRUCTURII ȘCOLARE (2021-2026):

An școlar	Număr clase propuse			Număr estimat elevi		
	Nivel primar	Nivel gimnazial	Total clase	Nivel primar	Nivel gimnazial	Număr total elevi
2021- 2022	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	4 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a clasa a VIII-a	9 clase	70	40	110
2022- 2023	5 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	4 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a clasa a VIII-a	9 clase	70	40	110
2023- 2024	6 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	4 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a clasa a VIII-a	10 clase	80	40	120

2024- 2025	6 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	4 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a clasa a VIII-a	10 clase	80	40	120
2025- 2026	6 clase clasa pregătitoare clasa I clasa a II-a clasa a III-a clasa a IV-a	4 clase clasa a V-a clasa a VI-a clasa a VII-a clasa a VIII-a	10 clase	80	40	120

REZULTATE – PERIOADA 2016-2021

- Rata abandonului școlar în cei 5 ani școlari este 0%.
- Rata promovabilității la sfârșitul celor 5 ani școlari din perioada 2016-2021 este de 100%

Rezultate la concursuri școlare

Numărul mare de elevi participanți la concursurile școlare reflectă preocuparea cadrelor didactice și a elevilor școlii pentru performanță. Prin rezultatele deosebite obținute la etapele naționale ale concursurilor, Școala Gimnazială SEB se situează în topul școlilor din municipiul București.

Promovabilitate

Nivel	An școlar	Nr elevi înscriși	Nr. elevi promovați	Promovabilitate (procent)
PRIMAR	2018-2019	60	60	100%
	2019-2020	62	62	100%
	2020-2021	72	72	100%
GIMNAZIAL	2018-2019	25	25	100%
	2019-2020	44	44	100%
	2020-2021	40	40	100%

Promovabilitate Evaluarea Națională clasa a VIII-a 2020

Disciplina	An școlar	Nr elevi înscriși	Nr. elevi promovați	Rata promovabilitate
Limba și literatura română	2019-2020	15	15	100%
Matematică	2019-2020	15	15	100%

Rezultatele obținute la Evaluarea Națională clasa a VIII-a 2020

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situția pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	15	15	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	6	5	2
Matematică	15	15	0	0	1	0	0	0	1	0	1	2	5	5	1
Medii finale						0	0	0	0	1	0	2	5	7	0

Situția notelor la purtare

Clasa	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	Insuficient	Suficient/ Bine	Foarte bine	Insuficient	Suficient/ Bine	Foarte bine	Insuficient	Suficient/ Bine	Foarte bine
Total primar	0	0	60	0	0	62	0	0	72
Clasa	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	< 7	7-9	10	< 7	7-9	10	< 7	7-9	10
Total gimnazial	0	0	25	0	0	44	0	1	39

Situția absențelor elevilor

Nivel	An școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
	2018-2019	868	790	78

PRIMAR	2019-2020	959	917	42
	2020-2021	184	146	38
GIMNAZIAL	2018-2019	411	395	16
	2019-2020	431	355	76
	2020-2021	45	30	15

B. Personal

1. An școlar școlar 2020- 2021 (NIVEL PRIMAR SI GIMNAZIAL)

1. PERSONAL DE CONDUCERE:

DIRECTOR

2. PERSONAL DIDACTIC: CADRE DIDACTICE (PROFESORI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI PROFESORI DE SPECIALITATE)

- Număr de cadre didactice calificate: 25- 100%
- Număr de cadre didactice cu doctorat: 3
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 4
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 13
- Număr cadre didactice titulare: 8
- Număr de cadre didactice cu definitivat: 6

3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Secretară (1)

Administrator de patrimoniu (1)

Administrator financiar (serviciu externalizat)

4. PERSONAL NEDIDACTIC:

Personal curățenie (2)

Recepționist (2)

Șofer (2)

Bucătar (1)

Ajutor de bucătar (1)

Medic (1)

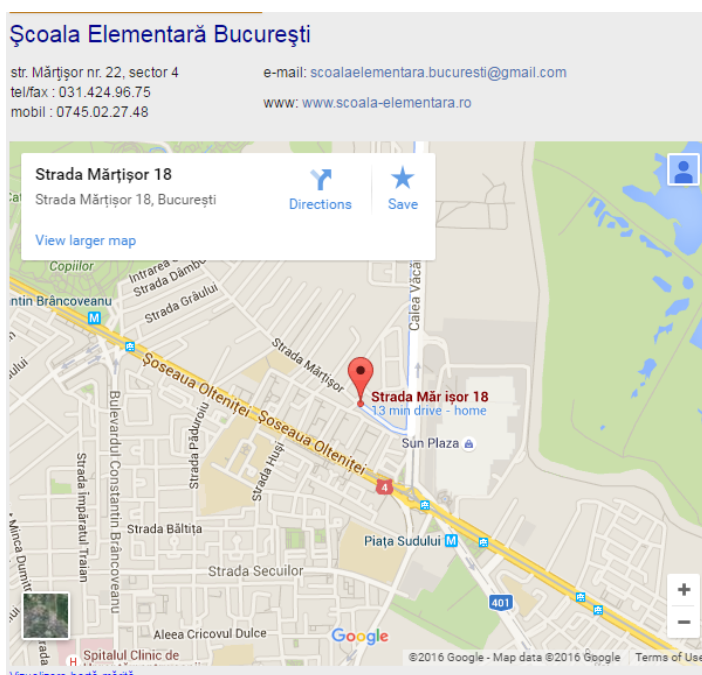
Asistent medical (1)

IV.1.3. Resurse materiale

Spațiul de învățământ:

Școala Gimnazială SEB dispune de spații închiriate (parter, etajele 2, 3 și mansarda) într-o clădire modernă, cu dotări complexe, adecvate desfășurării în condiții optime a procesului instructiv- educativ.

Clădirea se află într-o zonă în plină dezvoltare a Bucureștiului (estimându-se o creștere a populației școlare în următorii ani), însă, în același timp, este poziționată într-un cartier liniștit, propice desfășurării optime a procesului de învățământ.



Școala beneficiază de o suprafață totală de 1030 mp, dintre care: 695 mp spații școlare, 353 mp spații auxiliare, 65 mp spații administrative.

Astfel, cele **13 săli de curs** ale școlii sunt utilizate cu mobilier modern, proiectat să răspundă normativelor de igienă și de funcționalitate. Pupitrele (individuale pentru nivelul primar și duble pentru nivelul gimnazial) împreună cu scaunele sunt adaptate staturii copiilor, permițându-le acestora să-și mențină o ținută corectă în timpul desfășurării activităților. **Sălile de curs** sunt dotate cu calculatoare cu legătura on-line la Internet. De asemenea, în

dotarea sălilor de clasă există retroproiectoare conectate la calculator. Acestea sunt folosite ca instrumente moderne de cunoaștere și ca instrumente auxiliare manualelor interactive, proiectate și avizate conform noilor programe școlare. În completarea tehnologiei informatice, se regăsesc 16 calculatoare în incinta bibliotecii, pe care elevii le folosesc în timpul orelor de informatică sau al celorlalte ore de curs, fiind asistați atât de cadrul didactic, cât și de informaticianul școlii. De asemenea, elevii au la dispoziție o imprimantă 3D, pe care o pot folosi în activitățile curente sau extracurriculare.

Materialele și echipamentele didactice aflate la dispoziția elevilor și a cadrelor didactice sunt moderne, adecvate nivelului de vârstă și programelor școlare: planșe, hărți, mulaje, materiale audio- vizuale, softuri educaționale, instrumente de lucru pentru laboratoarele școlii. Personalul școlii, alături de conducerea școlii și de părinți se implică permanent în păstrarea, dezvoltarea și mai ales în modernizarea mijloacelor didactice deoarece noua societate a cunoașterii evoluează într-un ritm foarte rapid.

Laboratorul de științe (chimie-fizică-biologie) este dotat cu mobilier și echipamente moderne, conform normativului de dotare minimală pentru nivelul gimnazial, adecvate regulilor de igienă și de siguranță, precum și nevoilor actuale de studiu și de cercetare.

Biblioteca școlii funcționează cu un fond de carte de 1310 volume care este augmentat lunar, prin investițiile școlii, prin donații sau prin strângerea de fonduri. Acest spațiu este folosit cu precădere în cadrul orelor de curs, școala dezvoltând programe special create pentru încurajarea lecturii în rândul elevilor (proiectele: "Big read week- săptămâna lecturii", "Book club", împumutul săptămânal al cărților în limba română și engleză pentru fiecare clasă).

În **cancelarie** se găsește o multifuncțională, dotată cu copiator și imprimantă, necesare creării fișelor de lucru, documentelor, multiplicării acestora, dar și trimerii periodice de informații către părinți referitoare la programul săptămânal al copiilor sau la evenimentele ce se desfășoară în școală. În **secretariat și în biroul managerial** se găsesc calculatoare și echipamente multifuncționale, folosite exclusiv de către personalul compartimentelor.

Sala de sport a școlii este destinată desfășurării orelor de educație fizică și sport, activităților extracurriculare și opționalelor care presupun mișcare (arte marțiale, gimnastică, dans), dar și orelor de joc și mișcare. Este utilată cu spalier, saltele de gimnastică, banci, mingi, jaloane, cercuri, bile, baloane sau alte obiecte necesare desfășurării activităților. Sălii de sport îi este destinat un vestiar.

Punctele sanitare (6 destinate elevilor/sexe, 1 destinat adulților din exteriorul școlii și 2 destinate personalului școlii) sunt dotate cu obiecte sanitare conform normativelor și respectă regulile de igienă impuse.

Cabinetul medical este dotat cu mobilier și materiale sanitare conform normativelor, precum și cu un calculator și o imprimantă.

Curtea școlii este amenajată cu banci, spații verzi, pavele tartan.

Terenul de sport este amenajat cu coș de baschet, porți fotbal.

Bucătăria școlii este utilată cu echipamente profesionale pentru ca elevii să beneficieze de o alimentație sănătoasă și echilibrată, conform normativelor în vigoare. Sala de mese are o capacitate de 52 de locuri, elevii fiind repartizați, în funcție de orarul clasei, în 4 intervale pentru a li se servi masa.

1. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE:

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	13	360
2.	Sală de educație fizică și sport	1	59
3.	Laboratoare	1	24
4.	Cabinetul școlar de asistență psihopedagogică	1	23
5.	Spații exterioare (curte și teren de sport)	2	230

2. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE:

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară/ Laborator de informatică	1	59
2.	Sala pentru servit masa	1	59
3.	Spații sanitare-cabinet medical	1	14
4.	Spații sanitare	10	43
5.	Vestiar	1	21

6.	Sală de așteptare	1	45
7.	Cancelarie	1	20
8.	Bucătărie	1	23
9.	Alte spatii (holuri,accese)	4	55

3. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE:

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	21
2.	Arhiva școlară	1	3
3.	Birou managerial	1	19
4.	Cancelarie	1	22

Utilități:

- curent electric
- canalizare
- apă curentă
- încălzire centralizată (RADET)
- telefon, internet
- sistem de supraveghere video
- interfon
- sistem de alarmare

IV.2. Istoric

Școala Gimnazială "SEB" este recunoscută drept o școală care are ca scop succesul elevilor și pe cel al profesorilor săi. Drumul nostru către excelență a început în anul 2000, atunci când a fost înființată Grădinița Prichindel și continuă în prezent, prin îndeplinirea tuturor standardelor de calitate.

- Școala Gimnazială "SEB" a fost înființată în anul 2012, la inițiativa părinților unor copii ce frecventau Grădinița "Prichindel" din sectorul 4, părinți care își doreau pentru copiii lor o alternativă la învățământul de stat. Membrii fondatori ai grădiniței, la rândul lor părinți,

au hotărât atunci să investească pentru a continua ciclul de școlarizare pentru nivelul primar.

- Septembrie 2012- școala obține autorizația de funcționare ARACIP pentru nivelul primar (**OM 5835/26.09.2012**)
- În perioada 2012- 2014, școala a funcționat în sediul din str. Vasile Voiculescu nr.21, sector 3;
- Începând cu anul școlar 2014-2015, școala se mută într-un spațiu modern și generos, dotat la standarde înalte, situat în strada Martisor nr.22, sector 4, cu acces prin strada Prinosului, în apropierea Casei Memoriale Tudor Arghezi și a Parcului Tineretului; în mai 2016 este evaluat noul spațiu de către ARACIP (**OM 4975/19.08.2016**)
- Noiembrie 2016- școala obține autorizația de funcționare ARACIP pentru ciclul gimnazial (**OM 5857/28.11.2016**)
- August 2021- școala obține acreditarea ARACIP pentru nivelul primar și pentru cel gimnazial (**OME 5056/25.08.2021**)

IV.3. Cultura organizațională

În cadrul Școlii Gimnaziale SEB se desfășoară activități managerial- administrative și educaționale respectând **reglementări normative de ordin extern**, emise de instituții în drept, precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

Setul de **reglementări interne** reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește **climatul organizațional**, putem afirma că este caracterizat prin dinamism, implicare, cooperare, respect reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate

aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Activitatea personalului Școlii Gimnaziale SEB are ca bază idealul educațional promovat de Legea Învățământului Preuniversitar, precum și de documentele de politică educațională elaborate de Ministerul Educației Naționale. Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești; el contribuie la promovarea și păstrarea identității naționale.

Valori promovate:

- **Profesionalismul** - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- **Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- **Cooperarea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- **Autodisciplina** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

IV.4. Analiza SWOT

CURRICULUM

PUNCTE TARI

- Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale);
- Parcurgerea curriculumului conform legislației și metodologiei în vigoare;
- CDȘ este variat, cu o bogată arie tematică, ținând cont primordial de cerințele și de nevoile beneficiarilor;
- Oferta generoasă a activităților extracurriculare
- Abordarea curriculară prin folosirea unor metode alternative moderne de învățare și prin utilizarea complementară a tehnologiei informatice;
- Elaborarea și implementarea unor proiecte și programe educaționale care corespund realității sociale: spirit democratic, inițiativă pentru normele sociale;
- Activități de pregătire suplimentară remedială sau pentru Evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare;
- Curriculum adaptat pentru elevii cu cerințe educative speciale;
- Proces instructiv-educativ de calitate reflectat în rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale ridicat, premii la olimpiadele, concursurile școlare, etapele județene și naționale.

PUNCTE SLABE

- Organizarea CDȘ este perfectibilă deoarece oferta școlii nu poate satisface nevoile tuturor elevilor, iar opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor;
- Timp limitat acordat activităților extracurriculare, conform normativelor în vigoare;
- Programele CDȘ nu sunt în totalitate elaborate de cadrele didactice ale școlii;
- Lipsa implementării unui proiect Erasmus.

OPORTUNITĂȚI

- Posibilități de dezvoltare a curriculumului care să sprijine inovarea;
 - C.D.Ș. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate, contribuind la dezvoltarea inteligențelor multiple, bază pentru formarea omului viitorului;
 - Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării;
 - C.D.Ș. permite valorificarea abilităților individuale ale copiilor și le poate trezi interesul pentru alegerea unei profesii;
- Există site-uri specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice, platforme educaționale, programe de învățare remedială, care facilitează desfășurarea orelor de curs și a cursurilor on-line.

AMENINȚĂRI

- Existența unor neconcordanțe între programele școlare de la învățământul primar și cele de la învățământul gimnazial;
- Costul ridicat al materialelor auxiliare și a abonamentelor pentru platformele educaționale poate limita numărul sau posibilitatea de alegere a acestora;
- Programele școlare la anumite discipline de la nivelul gimnazial (istorie, biologie) sunt prea încărcate;
- Diminuarea interesului la învățătură al elevilor clasei a VIII-a pentru disciplinele care nu sunt cuprinse în Evaluarea Națională.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- Personal didactic calificat în proporție de 100%;
- Delimitarea clară a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a lor de către echipa de management;
- Cadre didactice competente, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;
- Susținerea perfecționării personalului școlii de către conducerea școlii;
- Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare;
- Cadre didactice cu abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea asistată de calculator;
- Un număr mare de profesori cu înaltă pregătire științifică și psiho-pedagogică, cu gradul didactic I sau II și cu gradații de merit;
- Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;
- Comunicare și deschidere față de elevi și față de părinți;
- Relațiile interpersonale (profesori-elevi, profesori-părinți, profesori-profesori, echipa managerială-personalul școlii) existente în rândul resursei umane favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- Activitatea consilierului școlar este apreciată de către beneficiari și de către cadrele didactice, având un impact pozitiv asupra comportamentului și asupra performanței școlare;
- Evaluarea personalului pentru ocuparea posturilor conform normativelor în vigoare și nevoilor școlii;
- Organizarea unui program de consiliere a părinților.

PUNCTE SLABE

- Cadre didactice cu fracțiuni de normă;
- Prezența consilierului școlar doar în anumite intervale orare/ zile;
- Cadre didactice insuficient pregătite pentru a face față dificultăților generate de activitățile didactice pentru elevii cu CES;
- Imposibilitatea accesării cursurilor oferite gratuit pentru personalul școlii;
- Imposibilitatea accesării burselor pentru elevi, oferite de la bugetul de stat;
- Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru respectarea de către elevi a normelor din Regulamentul de organizare și funcționare a școlii privind ținuta și disciplina elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- Varietatea de cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD, organizații non-guvernamentale, universități și alte instituții furnizoare de educație;
- Formarea cadrelor didactice în lucrul cu copiii cu CES;
- Îndrumarea personalului de către specialiști din afara organizației;
- Promovarea ofertei școlare de către personalul școlii și de către o firmă de specialitate poate duce la creșterea numărului de elevi;
- Schimburi de experiență între cadrele didactice și între școală și alte instituții.

AMENINȚĂRI

- Recrutarea unor cadre didactice care nu corespund exigențelor școlii;
- Acomodarea greoaie a personalului școlii la cerințele specifice școlii;
- Migrarea elevilor către alte unități școlare, ca urmare a reducerii veniturilor familiale;
- Migrarea personalului școlii către alte domenii de activitate mai bine retribuite;
- Scăderea progresivă a natalității și, implicit, reducerea populației școlare.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- Spații adecvate pentru săli de clasă, cabinete și laboratoare;
- Informatizarea școlii, prin dotarea tuturor sălilor de clasă, cabinetelor și laboratoarelor cu calculator, videoproiector și conexiune la internet;
- Sistem de supraveghere video pentru asigurarea securității elevilor în școală;
- Sistem de alarmare pentru asigurarea securității personalului și a elevilor;
- Recondiționarea permanentă a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă;
- Mobilier didactic conform normativelor în vigoare;
- Deținerea autorizației sanitare de funcționare, autorizației de securitate la incendiu și autorizației SSM;
- Condiții sanitare și igienice optime de desfășurare a activității școlii;
- Îmbogățirea permanentă a fondului de material didactic și a fondului de carte;
- Acordarea de premii elevilor capabili de performanță școlară;
- Acordarea de burse de studiu elevilor care provin din medii defavorizate și care obțin performanță școlară;
- Acordarea de stimulente personalului pentru implicarea suplimentară în activitatea școlii;
- Aparatură modernă, echipament informatic utilizat în procesul instructiv- educativ și pentru compatimentul administrativ- financiar.

PUNCTE SLABE

- Spațiu insuficient pentru depozitarea materialului didactic și a altor mijloace de învățământ;
- Lipsa unei săli de festivități;
- Fonduri insuficiente pentru acordarea lunară a unor burse de merit pentru elevii capabili de performanță.

OPORTUNITĂȚI

- Posibilitatea extinderii spațiului prin închirierea ulterioară a unor săli de clasă- cabinet în incinta aceleași clădiri;
- Posibilitatea accesării de fonduri europene prin proiecte cu finanțare;
- Organizarea unor activități, programe prin care elevii și părinții sunt implicați în decorarea și întreținerea spațiilor școlii;
- Parteneriate cu comunitatea locală, ONG-uri, asociații în scopul dezvoltării bazei materiale și/sau atragerii de fonduri externe.

AMENINȚĂRI

- Ritmul accelerat al dezvoltării tehnologiei conduce la uzura în fapt și morală a echipamentelor existente;
- Obstacole în accesarea proiectelor europene generate de legislația neclară și de birocrăția excesivă;
- Funcționarea într-un spațiu închiriat presupune instabilitate financiară legat de modificarea cuantumului chiriei.

RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI

- Colaborare cu instituțiile publice locale (ISMB, Primărie, Poliție, CMBRAE, DGAUIS, DGASPC etc.);
- Desfășurarea unor programe educaționale naționale și locale (colaborare cu Muzeul National de Arta al Romaniei, Muzeul de Geologie, Muzeul Literaturii Române, ONG-uri și școli partenere);
- Relații de colaborare cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare atractive, cu un înalt potențial educativ și social, care să răspundă nevoii de nou a elevilor (excursii, tabere, ateliere de lucru, expoziții, acțiuni caritabile, serbări);
- Schimbarea relației dintre familie și școală, precum și a percepției cadrelor didactice prin organizarea unor activități în parteneriat;
- Promovarea imaginii școlii prin intermediul unei firme de specialitate, precum și prin intermediul site-ului școlii, rețelelor de socializare, a acțiunilor tip "Open Days", organizării unor activități de sampling și a participării la expozițiile de profil.

PUNCTE SLABE

- Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli și instituții din țările europene;
- Implicarea redusă a unor părinți din cauza lipsei de timp;
- Vicii în fluxul informațional;
- Inconsecvență în monitorizarea site-ului școlii din cauza lipsei de timp a personalului responsabil cu promovarea imaginii școlii.

OPORTUNITĂȚI

- Organizarea de proiecte educaționale prin intermediul platformei e-twinning;
- Prestigiul școlii la nivel local obținut prin rezultatele elevilor și ale cadrelor didactice;
- Extinderea gamei proiectelor și programelor propuse elevilor și familiilor;
- Varietatea de cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD, organizații non-guvernamentale, universități și alte instituții furnizoare de educație;
- Îndrumarea personalului de către specialiști din afara organizației;
- Posibilitatea gestionării informației afișate pe site-ul școlii direct de către responsabilul cu relațiile comunitare și de către cadrele didactice.

AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare;
- Lipsa unui interval planificat în cadrul planului de învățământ în vederea derulării unor activități extracurriculare;
- Concurența celorlalte școli;
- Atitudinea rezervată a unor părinți în a se implica în viața școlii și în formarea copiilor.

IV.5. Analiza PESTE

Factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici din mediul în care școala își desfășoară activitatea influențează într-o mare măsură activitatea acesteia. Conjunctura politică și legislativă, evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, progresul social intern și integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene se afla într-o continuă interdependență cu succesul instituției școlare.

Procesul educațional se află sub permanenta determinare a schimbărilor produse la nivel tehnologic, inovațional. Pașii uriași pe care societatea i-a făcut în ultimii 20 de ani trebuie urmați și de școală în beneficiul acesteia, dar și al educabililor și al celorlalți factori implicați. De asemenea, necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic poate contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

În acest sens, analiza PEST(E) oferă posibilitatea identificării factorilor care influențează activitatea Școlii Gimnaziale SEB pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul obținerii performanței.

POLITIC

Strategiile naționale din domeniul educational au în vedere obiective privind reducerea abandonului școlar, învățarea pe tot parcursul vieții, prevenirea și combaterea violenței în școală, incluziunea.

Cadrul strategic national pentru politici educaționale 2021- 2027 se fundamentează pe elementele proiectului Administrației Prezidențiale, “România Educată”, ce are drept obiectiv general “Optimizarea și creșterea calității serviciilor oferite de administrația publică din domeniul educației, prin crearea unui cadru normativ predictibil și stabil și prin dezvoltarea unei politici publice bazată pe orientări strategice în învățământul preuniversitar și universitar la orizontul 2030”.

Activitatea Școlii Gimnaziale SEB se desfășoară respectând legislația în vigoare, având la bază Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ordinele și hotărârile ce vin în completarea acesteia, legislația națională din domeniul educational, al managementului școlar și al organizării unităților de învățământ preuniversitar din România.

Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 a definit idealul educațional astfel: “Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală,

pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.”

Misiunea învățământului preuniversitar este aceea de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar primar al educației, atât din punct de vedere cognitiv, socioemoțional, profesional, civic, cât și în domeniul antreprenoriatului, astfel încât acesta să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene.

Sistemul de învățământ preuniversitar are la bază următoarele valori:

a) colaborarea - dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu familia, comunitatea, mediul universitar, cu mediul de afaceri, în vederea parcurgerii traseului educațional de către beneficiarul primar;

b) diversitatea - respectarea și valorizarea diferitelor perspective culturale, etnice, religioase, a sensibilității și a empatiei, alături de întărirea și pozitivarea imaginii de sine individuale și colective;

c) excelența - atingerea celui mai înalt potențial în educația și formarea profesională care vizează domeniile de competențe ale elevului, competența profesională a personalului didactic de predare/personalului de conducere, de îndrumare și control din învățământ;

d) echitatea - respectarea dreptului fiecărui beneficiar primar de a avea șanse egale de acces, de participare la educație și de atingere a potențialului său optim, asigurarea accesului și participării la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora și în acord cu nevoile individuale sau cu nivelul de sprijin necesar;

e) incluziunea - asigurarea accesului și participării la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora și în acord cu nevoile individuale sau cu nivelul de sprijin necesar;

f) integritatea - asigurarea de repere valorice în educație: onestitate, responsabilitate, atitudine etică;

g) profesionalismul - menținerea de standarde ridicate atât în furnizarea actului educațional pentru beneficiarii primari ai sistemului de învățământ preuniversitar, cât și în formarea inițială și continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

h) respectul - adoptarea unor atitudini și comportamente de relaționare adecvate și pozitive față de toate persoanele implicate în procesul educațional, față de instituții, mediul înconjurător și societate în ansamblu;

i) responsabilitatea - asumarea conștientă a îndatoririlor pentru comportamentul și acțiunile proprii, la nivelul tuturor actorilor implicați în procesul educațional.

ECONOMIC

Criza sanitară existentă la nivel mondial în anul 2020 a avut un impact semnificativ asupra economiei țării noastre, România înregistrând o scădere economică sub media țărilor UE. Cel mai afectat domeniu de activitate a fost cel al serviciilor, în special cele culturale și recreative, România înregistrând o scădere de 3,9% a PIB-ului în anul 2020 față de anul 2019. Conform datelor disponibile pentru 2021, economia țării este în curs de revenire față de anul anterior, efectele pandemiei fiind diminuate.

Pe plan național este încurajată politica de dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, ceea ce determină diversificarea ofertelor de școlarizare; în plan local, datorită diferențelor de dezvoltare economică, apar dezechilibre ce generează un acces inegal la educație.

Zona în care este poziționată școala este într-o continuă dezvoltare economică (amplasarea unor centre comerciale noi, construirea și funcționarea unor sedii de birouri) și demografică (creșterea semnificativă a clădirilor noi de locuințe, cu potențial mare de ocupare de către familii tinere).

Situația financiară a părinților elevilor se încadrează în limite peste medie, aceștia având în proporție de peste 80% studii superioare și venituri înadrate peste salariul mediu pe economie.

Existența școlii într-o zonă destul de bine dezvoltată economic constituie un avantaj în sensul că se pot realiza parteneriate publice–private, precum și atragere de fonduri dinspre unitățile economice din zonă spre școală. De aceea, din perspectiva nevoii de adaptare a ofertei educaționale la raportul real dintre cererea și oferta de pe piața muncii, implicarea mediului de afaceri și dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, vor fi soluții oportune.

Nivelul mare al câștigurilor lunare în familiile elevilor influențează pozitiv posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului prin contribuția părinților, la nivel de unitate școlară.

De asemenea, obținerea acreditării școlii a avut drept urmare suplimentarea veniturilor școlii de la bugetul de stat, prin acordarea fondurilor care decurg din costul standard per elev. Aceste venituri sunt deosebit de importante pentru bugetul școlii și depind de numărul de elevi înscriși în fiecare an școlar.

SOCIAL

- Populația municipiului București la 1 ianuarie 2021: 1.716.983 locuitori
- Populația sectorului 4 la 1 ianuarie 2021: 287.828 locuitori
- Etnie predominantă: etnia română (reprezentând 85,95% din totalul populației)
- Rata șomajului: 1,2%
- Evoluția populației de vârstă școlară se află pe o curbă descendentă la nivel național;

Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ, și, indirect, încadrarea personalului didactic

- Municipiul București este cel mai important centru universitar și cultural din țară
- Creșterea numărului familiilor monoparentale
- Creșterea ratei infrafracționalității în rândul tinerilor.

Impactul asupra școlii:

Situația materială stabilă, peste medie a familiilor multor elevi influențează pozitiv participarea la educație, rata foarte scăzută a absenteismului și lipsa abandonului școlar.

Școala noastră beneficiază de o implicare semnificativă a părinților în activitatea școlară, aceștia având un rol important în deciziile ce se iau în unitate. Comitetul de părinți participă activ în procesul instructiv-educativ, urmărindu-se dezvoltarea socială a elevului. Se constată o creștere a familiilor monoparentale, însă acest aspect nu afectează rezultatele școlare ale elevilor, părintele prezent în viața elevului acordând o atenție deosebită educației.

TEHNOLOGIC

Există mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații etc., cât și la nivelul familiilor.

Tehnologia are un rol determinant în progresul societății. Sectorul tehnologic cu cel mai mare impact asupra creșterii calității și eficientizării procesului de învățământ îl reprezintă tehnologia informațiilor.

Școala Gimnazială SEB pune la dispoziția elevilor și cadrelor didactice o bază materială modernă, cu o dotare TIC performantă- atât hardware, cât și software: calculator conectat la internet și videoproiector în toate laboratoarele și sălile de clasă, imprimante și/sau copiatoare birouri, laborator de informatică, soft educațional și

platforme de învățare pentru diferite discipline: matematică, fizică, biologie, chimie, istorie, geografie.

Cadrele didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației și utilizează TIC în activitatea didactică și în activitatea de autoinstruire. Elevii sunt inițiați în utilizarea calculatorului în cadrul unor discipline opționale introduse în Curriculum la Decizia Școlii.

ECOLOGIC

Legislația internațională, în mod specific a Uniunii Europene, impune respectarea unor norme de protejare a mediului de către unitățile școlare. Proiectele educaționale realizate în școală nu afectează mediul prin activitățile desfășurate și respectă principiile dezvoltării durabile.

Școala Gimnazială SEB derulează proiecte ecologice și activități privind educația ecologică printr-o abordare interdisciplinară și stimulând munca în echipă. Printre programele și proiectele pe teme de mediu, menționăm:

- **Caravana ECOTIC** - proiect implementat de **Organizația ECOTIC** și cofinanțat de de **Comisia Europeană** prin **programul LIFE+**.

- **“Green Day”**- activitate de plantare și înfrumusețare/ ecologizare a spațiului școlii în cadrul proiectului anual **“Healthy Week- Săptămâna Sănătății” sau a proiectului**

- **“Eco-decorațiuni”**- proiect de realizare a decorațiunilor de Paște și de Crăciun din deșeuri și materiale refolosibile, în colaborare cu Grădinița Prichindel, sector 4, finalizat cu expoziția **“Re-Used DECORIX”**

În apropierea școlii nu se află surse importante de poluare. Deșeurile rezultate din activitatea școlară nu afectează mediul, materialele, consumabilele folosite în activitatea curentă fiind selectate astfel încât să contribuie la protejarea mediului înconjurător.

V. STRATEGIA PROIECTULUI

V.1. Ținte strategice

1. Creșterea, până în anul 2025, cu 5% a mediei pe școală la Evaluarea Națională
2. Îmbunătățirea participării la educație a elevilor, prin reducerea cu 20% a procentului de absențe nemotivate, față de anul școlar anterior
3. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin dezvoltarea anuală a bazei materiale a școlii
4. Participarea la cursuri de formare și de perfecționare a cadrelor didactice, în proporție de cel puțin 60%, în următorii 3 ani școlari, în domeniul folosirii metodelor și a mijloacelor moderne de lucru și al integrării elevilor cu CES.
5. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin reducerea, cu cel puțin 50%, a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi, față de anul anterior.

ARGUMENTAREA STRATEGIEI PROPUSE:

Opțiunile exprimate în strategia proiectului de dezvoltare instituțională au fost selectate în funcție de contextul în care se află școala, de analiza de nevoi. Strategia propusă este optimă, în condițiile date, deoarece:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale și locale;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- duce la creșterea calității educației oferite de școală.

V.2. Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară

- Diversificarea ofertei CDȘ în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților, dar și de nevoile societății moderne și spre formarea competențelor cheie europene
- Implicarea în proiecte și în parteneriate care să deservească obiectivele stabilite de curriculumul național
- Proiectarea/elaborarea unor resurse curriculare și strategii educaționale în vederea derulării unor activități diferențiate pentru elevii cu dificultăți de învățare, respectiv pentru elevii capabili de performanță
- Introducerea activităților educaționale care contribuie la dezvoltarea și formarea abilităților de viață
- Abordarea explicită a stării de bine în proiectarea și realizarea activităților de învățare;
- Utilizarea unor tehnici de predare-învățare atractivă, inclusiv multimedia, în vederea obținerii succesului de către toți elevii.

Dezvoltarea resurselor umane

- Compatibilizarea pregătirii inițiale și continue a personalului didactic cu cerințele educaționale și sociale
- Dezvoltarea competențelor manageriale prin participarea echipei de management la stagii, reuniuni, conferințe, dezbateri
- Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat, pentru aplicarea metodelor activ-participative precum și a noilor tehnologii de informare și de comunicare
- Formarea cadrelor didactice pentru dobândirea unor competențe de relaționare cu elevii în vederea asigurării stării de bine a acestora;
- Consilierea și formarea părinților pentru a-și educa proprii copii prin metode de disciplinare pozitivă;
- Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de a acționa pentru identificarea și eliminarea fenomenului de bullying și violență fizică și emoțională

Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Identificarea resurselor financiare independente de taxele de școlarizare care pot fi direcționate în vederea dezvoltării bazei materiale
- Achiziționarea de echipamente noi necesare desfasurarii procesului de învățământ
- Asigurarea unui ambient estetic și functional adecvat specificului școlii
- Atragerea de fonduri și aplicarea pentru mobilități, în vederea schimburilor și oportunităților de dezvoltare profesională;

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Identificarea scopurilor comune școală-comunitate în vederea atragerii comunității locale și a partenerilor educaționali spre școală
- Implicarea activă a părinților în relația cu școala prin dezvoltarea de programe specifice
- Realizarea de programe și proiecte educative care au drept scop egalizarea șanselor, combaterea discriminării de sex, rasă, naționalitate sau religie, precum și cultivarea spiritului de apartenență la civilizația europeană
- Integrarea europeană prin programe europene.

Obiectivele operaționale la nivelul unității de învățământ se regăsesc în planul managerial, domeniu proiectiv care stabilește principalele direcții ale activității în ansamblul ei precum și în planurile comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme. În programele manageriale ale fiecărui compartiment funcțional se reiau obiectivele din planul managerial, se detaliază pe obiective specifice, se corelează cu măsuri, responsabilități și termene.

Îndeplinirea obiectivelor propuse va fi urmărită și analizată pe baza indicatorilor de performanță stabiliți. Evaluarea periodică a stadiului realizării planului de activități corelată cu respectarea termenelor stabilite constituie unul dintre instrumentele de asigurare a calității în educație, un feed-back necesar pentru reglarea eventualelor disfuncționalități.

V.2. Programe de realizare a Țintelor strategice

ȚINTA 1.

Creșterea, până în anul 2025, cu 5% a mediei pe școală la Evaluarea Națională

Necesitate: Rezultatele obținute de elevi la Evaluarea Națională reprezintă un standard important pentru calitatea educației. Școala urmărește să influențeze pozitiv atitudinea față de învățare a elevilor și angajarea față de propria instruire, prin elaborarea unui plan care să identifice concret cele mai eficiente măsuri pentru realizarea acestui obiectiv strategic.

Fezabilitate: Vom realiza acest obiectiv cu ajutorul resursei umane a școlii, a bugetului pentru dezvoltarea profesională, dar și prin atragerea de fonduri extrabugetare.

Oportunitate: Rezultatele obținute de elevi la Evaluarea Națională influențează puternic reputația școlii. Alegerile părinților pentru înscrierea elevilor la școală depind, într-o mare măsură, de aceste rezultate

Acceptabilitate: Beneficiarii școlii, cadrele didactice și comunitatea acordă un interes sporit rezultatelor elevilor și le identifică drept rezultate ale școlii. În alegerea unei școli, acest criteriu este foarte important.

Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Elaborarea de proiecte proprii unității de învățământ care să asigure complementaritatea activităților desfășurate la clasă (Zilele lecturii, Zilele Științei, BOOVIE, Cluburi de Limba și literatura română, Matematică, Limba engleză)	Director Cadre didactice Spații și dotări Donații Sponsorizări Părinții elevilor	Septembrie	Director Responsabil Comisie de curriculum Responsabil cu activitățile extracurriculare Responsabil proiecte și programe Comitetul de părinți	Număr de proiecte întocmite Graficele implicării cadrelor didactice în proiectele școlii Creșterea gradului de satisfacție a părinților pentru serviciile educaționale oferite de școală Includerea proiectelor și a cluburilor în orarul școlii
Introducerea în CDȘ la gimnaziu a unei discipline opționale cu durată de 2-3 ani, în scopul formării la elevi a competențelor de utilizare a programelor de tip Office (Word, Power Point, Excel) și de comunicare prin intermediul internetului;	Comisia pentru curriculum Calculatoare conectate la internet Cadre didactice Informatician	Aprilie-Mai	Director Comisia pentru curriculum	Impactul pozitiv asupra rezultatelor elevilor Valorificarea dotării TIC a școlii prin utilizarea softurilor educaționale și a platformelor AEL în lecții la disciplinele din trunchiul comun și la cele opționale
Participarea elevilor la concursurile școlare	Comisia pentru curriculum	Noiembrie- Iunie	Director Comisia pentru curriculum	Procentul participării la concursurile școlare Rezultatele elevilor la concursurile școlare, etapa județeană Cel puțin 2 elevi calificați la etapa județeană
Asigurarea echității în educație prin programe specifice (programe pentru elevii cu potențial de performanță școlară; programe remediale pentru elevii cu nivel redus de performanță)	Baza materială Cadre didactice Elevi Parteneri sociali Resurse financiare proprii sau din alte surse Consilier școlar	Permanent	Cadre didactice Consilier școlar	Participarea a cel puțin 80% din totalul elevilor vizati Egalizarea șanselor la examenele naționale Realizarea de planuri individualizate de învățare pentru elevii cu CES
Asigurarea unei informări corecte, prompte, detaliate a părinților privind activitatea școlii	Director Secretar Cadre didactice Mail-ul și site-ul școlii	Permanent	Director Secretar Cadre didactice Responsabil cu promovarea imaginii școlii	Evidența comunicării în format letric și electronic Creșterea gradului de satisfacție a părinților referitor la activitatea școlii

Susținerea unor simulări proprii ale Evaluării Naționale, în scopul familiarizării elevilor de la clasa a VIII-a cu formatul testării	Director Secretar Profesorii de limbă și literatură română și de matematică Resurse financiare proprii sau din alte surse Consilier școlar	Noiembrie- Mai	Director Secretar Profesorii de limbă și literatură română și de matematică	Participarea a cel puțin 80% dintre elevii clasei a VIII-a la simulările proprii Diseminarea rezultatelor către părinți și către elevi
Înființarea revistei școlii	Comisia de curriculum Profesorii pentru învățământ primar Profesorii de limbă și literatură română	Septembrie	Director Cadre didactice Responsabil cu promovarea imaginii școlii	Participarea a cel puțin 25% dintre elevii de gimnaziu la elaborarea revistei școlii Participarea a cel puțin 5 cadre didactice la dezvoltarea revistei școlii
Elaborarea și implementarea de proiecte care să promoveze valorile europene în colaboare cu alte școli/instituții europene	Director Resurse financiare proprii sau provenite din fonduri europene Resurse informatice proprii Responsabil cu activitățile extracurriculare Responsabil proiecte și programe	Octombrie- Ianuarie	Director Responsabil cu activitățile extracurriculare Responsabil proiecte și programe	Elaborarea și implementarea a cel puțin două proiecte europene
Recompensarea performanței școlare și extrașcolare a elevilor	Echipa managerială Resurse financiare proprii sau din alte surse	Iunie	Echipa managerială Diriginți	Oferirea de recompense materiale elevilor care au obținut performanțe școlare și extrașcolare

ȚINTA 2.

Îmbunătățirea participării la educație a elevilor, prin reducerea cu 20% a procentului de absențe nemotivate, față de anul școlar anterior

Necesitate: Școala își propune să identifice și să se adreseze tendinței și motivelor absenteismului, care țin de școală, de familie sau de grupul de prieteni. Acest obiectiv strategic își propune să conducă la îmbunătățirea participării școlare a elevilor.

Fezabilitate: Vom realiza acest obiectiv cu ajutorul resursei umane a școlii, a bugetului pentru dezvoltarea profesională, dar și prin atragerea de fonduri extrabugetare.

Oportunitate: Participarea școlară este condiționată de modul în care elevul și părintele percep avantajele care decurg din aceasta. Școala trebuie să prezinte oportunități pentru alegerea personală, condiții și variante optime pentru instruirea elevilor, avantajele urmăririi cursurilor, astfel încât interesul satisfacția beneficiarilor față de activitatea școlii să crească.

Acceptabilitate: În accepțiunea multor beneficiari, școala reprezintă un mediu care constrânge și care impune reguli. Această percepție trebuie modificată, în sensul identificării avantajelor oferite de școală.

Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Diseminarea rezultatelor valoroase din activitatea școlii și promovarea lor în comunitate	Director Cadre didactice Părinții elevilor Resurse financiare proprii Sponsorizări Resurse informatice proprii Rețelele de socializare	Permanent	Director Comitetul de părinți Președinte Asociația BKFT Responsabilul cu promovarea imaginii școlii Firma responsabilă cu promovarea imaginii școlii Cadre didactice responsabile cu distribuirea materialelor de promovare Informaticianul	Creșterea constantă a numărului elevilor școlii Inițierea și dezvoltarea ciclului gimnazial Numărul proiectelor și al activităților de promovare desfășurate Actualizarea permanentă a informației referitoare la oferta școlii și la evenimentele petrecute în școală pe site-ul școlii și pe rețelele de socializare
Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile	Echipa managerială CEAC Legislația specifică Platforma electronică ARACIP	Septembrie-Octombrie	Echipa managerială CEAC	Creșterea gradului de satisfacție și de implicare în viața școlii a partenerilor educaționali Identificarea și implementarea a cel puțin 4 metode/proiecte noi anual
Implicarea comunității în viața școlii prin activități derulate în parteneriat	Comisia pentru curriculum Resurse materiale și informaționale proprii sau comune	Semestrial, conform planificării	Cadre didactice Responsabil cu activitățile extracurriculare Responsabil proiecte și programe Parteneri sociali	Creșterea constantă a numărului elevilor școlii, mai ales în timpul anului școlar Numărul proiectelor și al activităților desfășurate în parteneriat

Desfășurarea unor proiecte și activități susținute de consilierul școlar, pe tema orientării școlare, la nivelul gimnazial	Consilier școlar Diriginți	Conform planificării	Director Consilier școlar Diriginți	Numărul de activități realizate de către consilierul școlar Desfășurarea de către fiecare clasă gimnazială a cel puțin o activitate de către/ în colaborare cu consilierul școlar
Folosirea catalogului electronic pentru monitorizarea strictă a prezenței elevilor la cursuri	Diriginți Catalog electronic Fonduri proprii	Anual	Director Secretar Diriginți	Folosirea exclusivă a catalogului electronic Scăderea numărului absențelor nemotivate
Organizarea ședințelor individuale cu părinții la nivel primar și gimnazial	Profesori Platforme de comunicare on-line	Bianual	Director Secretar Diriginți	Organizarea ședințelor de către cel puțin 80% dintre profesori Participarea a cel puțin 80% dintre părinți
Activități extracurriculare pentru formarea unui stil de viață sănătos (derularea de programe și proiecte pe teme de educație pentru sănătate și educație ecologică)	Baza materială Cadre didactice Elevi Parteneri sociali Suporturi de curs Fonduri proprii Donații Sponsorizări	Conform planificării	Cadre didactice Responsabil cu activitățile extracurriculare Responsabil proiecte și programe Parteneri sociali	Formarea unei atitudini pozitive a elevilor în legătură cu stilul de viață sănătos, prin alimentație echilibrată și mișcare Participarea fiecărui elev cel puțin la un program educativ Consolidarea relațiilor de parteneriat prin diversificarea și dezvoltarea proiectelor pe temă
Selectarea și menținerea unei echipe didactice performante	Director Legislația în vigoare	August-Septembrie	Director Președinte BKFT Comisii concurs de titularizare	Ocuparea tuturor posturilor cu personal didactic calificat, cu vechime în învățământ Titularizarea a cel puțin 80% din personalul didactic Creșterea constantă a rezultatelor elevilor la învățătură și la activitățile extracurriculare Obținerea calificativului anual "Foarte Bine" de către toate cadrele didactice în urma evaluărilor anuale Creșterea prestigiului școlii
Acordarea de burse de studiu elevilor care aparțin categoriilor	CA Fonduri proprii sau extrabugetare	Permanent	Director CA	Identificarea elevilor care aparțin categoriilor vulnerabile, anual

vulnerabile și care obțin performanță școlară				Propunerea și analizarea în consiliul de administrație a cererilor de reducere de taxă de școlarizare
---	--	--	--	---

ȚINTA 3.

Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin dezvoltarea anuală a bazei materiale a școlii

Necesitate: Toate obiectivele școlii impun ca baza materială să fie de înaltă calitate, dezvoltată, actualizată și îmbunătățită continuu. Anual, investițiile materiale sunt considerabile, în funcție de nevoile reale ale beneficiarilor (funcționalitate, materiale și echipamente didactice, imaginea școlii, climat, siguranță). Acest obiectiv strategic își propune să identifice măsuri clare și eficiente de acțiune în privința dezvoltării bazei materiale.

Fezabilitate: Vom realiza acest obiectiv cu ajutorul resursei umane a școlii, a bugetului pentru dezvoltarea profesională, dar și prin atragerea de fonduri extrabugetare.

Oportunitate: Cerințele beneficiarilor, ale cadrelor didactice și ale normativelor impun dotarea școlii cu mobilier, echipamente și materiale didactice moderne, funcționale, care să răspundă nevoilor de instruire generate de scopurile școlii.

Acceptabilitate: Atât pentru beneficiarii școlii, cât și pentru cadrele didactice și comunitate, o bază materială dezvoltată, modernă reprezintă un indicator al respectării cerințelor de calitate și de siguranță.

Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora în funcție de nevoile identificate, prin diverse mijloace de atragere a resurselor	Președinte BKFT Director Cadre didactice Părinții elevilor Resurse financiare proprii Sponsorizări	Anual	Director Comitetul de părinți Președinte Asociația BKFT	Dotarea spațiilor școlare conform legislației în vigoare Creșterea numărului echipamentelor și materialelor didactice conform Normativului de dotare minimală Atragerea fondurilor extrabugetare din donații sau sponsorizări Realizarea planului anual de achiziții de bunuri și servicii în proporție de cel puțin 90%
Realizarea de exerciții de evacuare în caz de urgență	Cadre didactice Legislația în vigoare	Periodic, conform planificării	Comisia pentru prevenirea violenței școlare Comisia pentru curriculum	Creșterea gradului de satisfacție a părinților și a elevilor față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală
Instalarea ușilor rezistente la incendiu	Director CA Resurse proprii Donații Sponsorizări	An școlar 2024-2025	Director	Achiziționarea și instalarea ușilor

Dezvoltarea sistemului de siguranță al școlii (sistem video, sistem de acces, sistem de alarmare), în funcție de nevoi și de numărul beneficiarilor	Administrator de patrimoniu Cadre didactice Resurse financiare proprii	Permanent	Director Administrator de patrimoniu Firma de securitate Informatician	Funcționarea permanentă a sistemului de supraveghere video, a sistemului de acces în școală și a sistemului de alarmare Diseminarea semestrială în rândul elevilor, personalului școlii și al colaboratorilor a procedurilor de alarmare în caz de urgență Efectuarea a cel puțin două simulări de evacuare a clădirii în situații de urgență pe semestru Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlii și de condițiile de siguranță din școală
---	---	-----------	---	--

ȚINTA 4.

Participarea la cursuri de formare și de perfecționare a cadrelor didactice, în proporție de cel puțin 60%, în următorii 3 ani școlari, în domeniul folosirii metodelor și a mijloacelor moderne de lucru și al integrării elevilor cu CES.

Necesitate: Dezvoltarea resursei umane a școlii în problematicile de actualitate cu care sistemul educațional se confruntă este necesară pentru a utiliza cele mai bune strategii de predare/învățare la clasă. Acest obiectiv strategic își propune să dezvolte resursa umană a școlii la potențialul său maxim.

Fezabilitate: Vom realiza acest obiectiv cu ajutorul resursei umane a școlii, a bugetului pentru dezvoltarea profesională, dar și prin atragerea de fonduri extrabugetare.

Oportunitate: Învățământul modern pune un accent deosebit pe metodele activ-participative. Acestea presupun ca instruirea să se facă activ, elevii devenind astfel coparticipanți la propria lor instruire și educație, fiindu-le stimulată învățarea și dezvoltarea personală.

Acceptabilitate: Beneficiarii școlii au manifestat un interes crescut către tratarea diferențiată a elevilor, în funcție de nevoile individuale și către crearea de programe adaptate acestor nevoi

Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Identificarea nevoilor de formare a personalului școlii și a ofertei existente în domeniul folosirii metodelor și a mijloacelor	Președinte BKFT Director Comisia pentru formare și	Septembrie- Octombrie	Director Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Analiza de nevoi întocmită la începutul anului școlar de către Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

moderne de lucru și al integrării elevilor cu CES	dezvoltare în cariera didactică Resurse financiare proprii Sponsorizări			Identificarea a cel puțin două variante de formare/perfecționare pentru fiecare domeniu
Proiectarea și elaborarea unor resurse curriculare și strategii educaționale în vederea derulării unor activități diferențiate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES), respectiv pentru elevii capabili de performanță	Director Comisia pentru curriculum Cadre didactice Consilier școlar Resurse materiale și informaționale proprii	Permanent	Director Comisia pentru curriculum Cadre didactice Consilier școlar	Derularea, de către fiecare cadru didactic, a cel puțin 2 activități pe an
Participarea personalului școlii la cursuri de formare și de perfecționare în domeniul folosirii metodelor și a mijloacelor moderne de lucru și al integrării elevilor cu CES	Cadre didactice Legislația în vigoare Resurse materiale și informaționale proprii	Periodic, conform planificării	Comisia pentru curriculum Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Participarea a cel puțin 30% din personalul școlii la cursuri de formare/perfecționare, anual, în domeniul folosirii metodelor și a mijloacelor moderne de lucru și al integrării elevilor cu CES
Diseminarea informațiilor și competențelor rezultate în urma participării personalului școlii la cursurile de formare și de perfecționare	Cadre didactice Personal didactic auxiliar și nedidactic Resurse financiare și informaționale proprii	Permanent	Director Comisia pentru curriculum Administrator de patrimoniu	Creșterea rezultatelor școlare și extrașcolare cu cel puțin 5% față de anul școlar precedent Creșterea participării elevilor la concursurile școlare Creșterea gradului de satisfacție a părinților față de rezultatele elevilor și față de metodele utilizate în procesul educațional Obținerea calificativului anual "Foarte Bine" de către toate cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic în urma evaluărilor anuale
Formarea și informarea cadrelor didactice și a celorlalte categorii de personal în vederea aplicării principiilor învățământului incluziv	Suporturi de curs Bibliografie de specialitate Formatori Experți Resurse financiare proprii sau externe	Anual	Director Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Aplicarea principiilor și a regulilor școlii incluzive pe parcursul întregii activități educative de către întreg personalul școlii Realizarea planurilor individualizate de învățare pentru elevii cu CES
Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor	Echipa managerială		Director	Participarea la cel puțin un curs de formare /sesiune

programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat	Resurse financiare proprii sau externe Platforme educaționale			de informare în domeniu a 50% din personalul școlii
--	--	--	--	---

ȚINTA 5.

Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin reducerea, cu cel puțin 50%, a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi, față de anul anterior.

Necesitate: Formarea unei atitudini preponderent pozitive a elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi este absolut necesară pentru a influența succesul școlar. Acest obiectiv strategic își propune să contribuie la reducerea numerică și procentuală a cazurilor de violență și hărțuire a copiilor (bullying și mobing), în unitatea de învățământ, ca urmare a aplicării programelor de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

Fezabilitate: Vom realiza acest obiectiv cu ajutorul resursei umane a școlii, a bugetului pentru dezvoltarea profesională, dar și prin atragerea de fonduri extrabugetare.

Oportunitate: Climatul educațional bazat pe respect, empatie și incluziune presupune construirea unui mediu școlar în care toți elevii să se simtă acceptați în siguranță și valorizați, indiferent de diferențele lor. Din punct de vedere psihologic, un astfel de climat influențează pozitiv dezvoltarea emoțională și cognitivă a elevilor și previne comportamentele de bullying.

Acceptabilitate: Beneficiarii școlii și cadrele didactice sunt interesați în a se implica în activități care să conducă la crearea unui mediu școlar sigur și armonios.

Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, a elevilor și a părinților privind violența școlară și a bullying-ului	Director Resurse materiale și informaționale ale Ministerului Educației Resurse proprii	Permanent	Director Responsabil proiecte și programe Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară Transmiterea ghidurilor tematice către toți cei implicați Organizarea a cel puțin 2 sesiuni de informare anual
Perfecționarea cadrelor didactice privind utilizarea strategiilor de reducere a fenomenului de bullying	Cadre didactice Legislația în vigoare Resurse materiale și informaționale proprii	Periodic, conform planificării	Director Comisia pentru curriculum Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Participarea a cel puțin 60% dintre cadrele didactice la cursuri de perfecționare în domeniul prevenirii bullying-ului în mediul școlar

Formarea unui climat pozitiv în clasă prin derularea de activități de dezvoltare socio-emoțională	Cadre didactice Comisia pentru Curriculum Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying Resurse financiare și informaționale proprii sau externe	Permanent	Director Comisia pentru Curriculum Diriginți Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Fiecare clasă va desfășura cel puțin două activități permanente de dezvoltare socio-emoțională Fiecare profesor va folosi permanent metode și tehnici interactive de grup Creșterea gradului de satisfacție a părinților față de rezultatele elevilor și față de metodele utilizate în procesul educațional Creșterea satisfacției elevilor față de mediul școlar
Implicarea părinților în programele realizate de școală, având ca tematică prevenirea bullying-ului sau a violenței în școală	Consilier școlar Diriginți Parteneri educaționali Suporturi de curs Resurse financiare și informaționale proprii sau externe	Anual	Director Consilier școlar Diriginți Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Realizarea unei sesiuni de informare/ a unui proiect de educație parentală Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlii și de condițiile de siguranță din școală
Realizarea unui plan de intervenție imediată și consecventă a cadrului didactic în cazurile de bullying sau violență	CEAC Comisia pentru Curriculum Suporturi de curs Resurse financiare și informaționale proprii sau externe	Anual	Director CEAC Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Realizarea planului de intervenție Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlii și de condițiile de siguranță din școală
Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Școlii și a Statutului elevului	Director Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Semestrial	Cadre didactice CEAC Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying	Respectarea a cel puțin 80% din prevederile ROFUIP și a Statutului elevului Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară Revizuirea Regulamentului de Ordine Interioară în funcție de concluziile monitorizării

	Grup de acțiune antibullying CEAC Resurse materiale și informaționale proprii			
Includerea în cadrul proiectelor, programelor, activităților extracurriculare sau în cadrul lecțiilor a unor teme privind educația rutieră, drepturile omului, manifestările violente, delincvența juvenilă	Cadre didactice Legislația în vigoare	Periodic, conform planificării	Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying Consilier școlar	Proiectarea demersului didactic include activități pe teme propuse Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlar și de condițiile de siguranță din școală Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară Reactualizarea anuală a parteneriatului cu Poliția prin participarea cadrelor de poliție la proiectele inițiate de școală
Implementarea unui sistem de raportare anonimă a violenței sau bullying-ului	Resurse informaționale și financiare proprii și externe Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying Consilier școlar	Septembrie 2025	Director Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Grup de acțiune antibullying Consilier școlar	Întocmirea procedurii de semnalare anonimă a violenței Sondaje anonime privind comportamentele de bullying Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlar și de condițiile de siguranță din școală Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară

VI. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Proiectul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat în urma consultării echipei de lucru cu cadrele didactice și cu reprezentanții părinților pentru analiza Proiectului de Dezvoltare precedent și pentru stabilirea strategiei asumate de școală și a obiectivelor prioritare propuse. Principalele categorii luate în considerare în elaborarea și implementarea proiectului constau în: informații calitative și cantitative obținute în urma analizei efectuate la nivel de comisii, analiza de nevoi efectuată de echipa managerială, documentarea științifică și legislativă.

Consultările au fost realizate în perioada ianuarie-aprilie 2021, în perioada de elaborare a proiectului. Prezentul PDI intră în vigoare începând cu septembrie 2021. În perioada august-septembrie 2023, PDI a fost revizuit, din cauza schimbărilor legislative generate de Legea învățământului preuniversitar, nr. 198/2023. PDI este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Realizarea Țintelor propuse va depinde de resursa umană și financiară, de eficiența managementului unității, dar și de evenimente sau condiții externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora.

Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI. Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a factorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/diversificării acțiunilor. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de Administrație.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din școala noastră, în urma căruia se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul anului școlar vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Pe perioade scurte (anuale, final de modul), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii. Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul

privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților, sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Modalități de evaluare:

- Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- Chestionare
- Interevaluări
- Declarații de intenții
- Interviu de evaluare
- Evaluare externă
- Rapoarte scrise
- Ședințe periodice
- Fișe de analiză a documentelor școlii
- Ghiduri de bune practici
- Ghiduri de observație
- Situații statistice.

Indicatori de evaluare:

- 80% din numărul cadrelor didactice titulare ale școlii, cu continuitate în unitate pentru cel puțin un ciclu de școlarizare, aplică politica școlii prin implementarea misiunii și a Țintelor propuse
- 90% din numărul elevilor realizează progres școlar
- 80% din numărul părinților sunt implicați în proiectele școlii
- 0% elevi cu abandon școlar
- Creșterea numărului de elevi ai școlii atât la nivel primar, cât și gimnazial
- Funcționarea tuturor comisiilor de lucru cu respectarea ROFUIP și a RI
- Îndeplinirea anuală a proiectului managerial propus

Modalități de diseminare:

- afișarea PDI în școală, la loc vizibil, și pe site-ul școlii
- prezentarea proiectului partenerilor
- realizarea unei analize periodice a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și membrilor comunității.
- proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.