



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială "Seb"	4061207611	BUCUREȘTI	SECTORUL 3

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	privată

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	6442.00	6801.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Școala Gimnazială "Seb"

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba germană	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	7.00	0.00				7.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	11.00	0.00				11.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	109.00	0.00	109.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	54.00	0.00	54.00
Total	163.00	0.00	163.00
Total grădiniță	0	0	0

Școala Gimnazială "Seb"

Total niveluri școală	163.00	0.00	163.00
-----------------------	--------	------	--------

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Nici un răspuns selectat.	

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	7	109
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	4	54
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0

Școala Gimnazială "Seb"

Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	11	163

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	163	0	100
Total	0	163	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	23	0	14.11
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	140	0	85.89
Total	0	163	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.			

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	130	0	79.75
între 30 și 60 de minute	0	28	0	17.18
peste 60 de minute	0	5	0	3.07
Total	0	163	0	100
Timp mediu	0	22.45		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	140	85.89
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	23	14.11
Total	163	100

Școala Gimnazială "Seb"

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	11	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da

Școala Gimnazială "Seb"

Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school”	Da
---	----

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	48	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Da	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

Școala Gimnazială "Seb"

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	16	0	16
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	17	0	17
Total	38	0	38

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	2	6.9
Număr cadre didactice cu gradul I	14	48.28
Număr cadre didactice cu gradul II	1	3.45
Număr cadre didactice cu definitivat	9	31.03
Număr cadre didactice fără definitivat	3	10.34
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	29	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	29	100
Numărul de cadre didactice calificate	29	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	2	6.9
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	1	3.45
Numărul de cadre didactice colaboratori	13	44.83

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	14.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	12.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	1.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	1.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală

Școala Gimnazială "Seb"

Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invățător / institutor	Gradul I	25	Da

(5) Formarea continuă

Școala Gimnazială "Seb"

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	600	20.69

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	5	0	5

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	109
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	53
Total	162
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	162
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

Școala Gimnazială "Seb"

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	1284
numărul de absențe nemotivate	264
Total absențe pe an	1548
Număr mediu absențe pe copil	9.56

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	107	109	3	1	0	109
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	53	53	0	0	0	53
Total	160	162	3	1	0	162
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	160	162	3	1	0	162

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Nici un răspuns selectat.					

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	78	78
Matematică	0	0	0	78	78

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	0	0	53	0	53

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	16	0

Școala Gimnazială "Seb"

Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	14	0
--	----	---

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	0	0	0	2	12	14
Matematică	0	0	0	2	1	11	14

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

352

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

2

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

3

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Școala Gimnazială "Seb"

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Achiziționarea de noi softuri educationale pentru activitățile de limbi străine.	3, 1	Eficientizarea procesului predării-învățării în cadrul orelor de limbi străine, în vederea creșterii rezultatelor la examenele de atestare a limbilor străine.	12.03.2025	30.07.2025
Responsabilități: comisia pentru Curriculum Administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: achiziția softurilor rezultatele la examenele Cambridge					
Comentarii:					
• Concluzii: Softurile pentru clasa pregătitoare și clasa I au fost schimbate.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Auxiliarele achiziționate în anii trecuți pentru clasele pregătitoare și clasa I au fost mai greu de parcurs, având o structură deficitară.					
2	Actualizarea paginii de website a școlii	5, 6	Creșterea interesului pentru școală a comunității prin organizarea eficientă a informațiilor și a ofertei școlare specifice Școlii Gimnaziale SEB.	02.06.2025	29.08.2025
Responsabilități: RESPONSABIL CEAC DIRECTOR RESPONSABILUL CU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII					
Indicatori realizare: Refacerea website-ului școlii includerea tuturor informațiilor relevante despre Școala Gimnazială SEB					
Comentarii:					
• Concluzii: Actualizarea periodică a website-ului școlii. Implicarea cadrelor didactice și elevilor care au îmbogățit în mod creativ paginile web.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Școala are multiple activități care merita promovate. Cadrelor didactice s-au implicat cu entuziasm.					

Școala Gimnazială "Seb"

3	Cresterea gradului de satisfactie a beneficiarilor.	5, 6	Diversificarea modalitatilor de promovare a activitatilor desfasurate in cadrul Scolii Gimnaziale SEB.	15.04.2025	20.06.2025
Responsabilități: Directorul Scolii Gimnaziale SEB Responsabilul cu imaginea scolii Profesorii scolii					
Indicatori realizare: O mai buna accesibilitate la informatiile despre activitatile scolii. O accesare mai facila a informatiilor.					
Comentarii:					
• Concluzii: Reinnoirea periodica a modalitatilor de promovare a activitatii desfasurate in cadrul scolii.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Accesul facil la informatii despre scoala aduce satisfactie in randul beneficiarilor.					
4	Evaluarea gradului de folosire a bibliotecii scolii de catre elevii ciclului primar.	5, 5	Stimularea folosirii bibliotecii scolare prin reorganizarea Concursului de lectura.	09.06.2025	19.06.2025
Responsabilități: Profesorii pentru invatamantul scolar. DIRECTORUL SCOLII					
Indicatori realizare: Punctajul ridicat obtinut de elevii la finalul concursului.					
Comentarii:					
• Concluzii: Mentinerea concursului de lectura si in anii urmasori de invatamant la clasele primare.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Concursul de lectura stimuleaza citirea in randurile elevilor de la nivelul primar. Fondul de carte existent s-a dovedit pe placul micilor cititori.					
5	Folosirea platformelor online in procesul de invatare si evaluare.	1	Eficientizarea colectarii rezultatelor evaluarii elevilor in timpul orelor de curs si al temelor pentru acasa.	05.11.2024	22.11.2024
Responsabilități: CA Comisia CEAC Administrator de patrimoniu					

Indicatori realizare: Utilizarea platformelor de catre profesori si beneficiari.					
Comentarii:					
Concluzii: Recomandam monitorizarea folosirii platformelor propuse de catre membrii CEAC.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Profesorii si beneficiarii au primit cu entuziasm invitatia de a accesa platformele propuse.					
6	Includerea scolii in programul pilot de folosire a catalogului electronic.	3, 6	Imbunatatirea comunicarii cu parintii prin folosirea catalogului electronic Realizarea unei baze de date unitare, usor de accesat de catre personalul scolii si de catre beneficiarii primari si secundari.	15.10.2024	05.12.2024
Responsabilități: administrator de patrimoniu comisia CA					
Indicatori realizare: crearea conturilor elevilor Utilizarea platformei in proportie de 80% Gradul de satisfactie a beneficiarilor					
Comentarii:					
Concluzii: Folosirea catalogului electronic a adus un plus de satisfactie beneficiarilor secundari. Elevii au apreciat folosirea platformelor online, care a simplificat eforturile lor si a adus un plus de eficienta invatarii.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Catalogul electronic este util si accesibil atat cadrelor didactice cat si beneficiarilor.					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dotarea salilor de clasa nou-create cu materiale didactice conform nomenclatorului	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Eficientizarea procesului predării-învatării la clasele pregătitoare.	04.11.2024	18.12.2024
Responsabilități: CA Administrator de patrimoniu Comisia pentru Curriculum					

Școala Gimnazială "Seb"

Indicatori realizare: Dotarea conform normativului Gradul de satisfacție a elevilor					
Comentarii:					
• Concluzii: Dotarea claselor pregătitoare este în conformitate cu standardele în vigoare.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Firmele cu care școala a colaborat au fost la înălțimea așteptărilor.					
2	Evaluarea gradului de participare a elevilor în cadrul activităților de consiliere școlară.	Traseul de carieră al absolvenților	Cresterea gradului de accesibilizare a orientării școlare pentru elevii de gimnaziu.	03.04.2025	20.06.2025
Responsabilități: Consilierul școlar Responsabilul CEAC Profesorii diriginti					
Indicatori realizare: Parcurgerea chestionarelor de orientare de către cel puțin 80% dintre elevii de gimnaziu. Folosirea rezultatelor orientării școlare de către toți elevii implicați în proces.					
Comentarii:					
• Concluzii: Se recomandă îmbunătățirea chestionarului și aplicarea sa și în anul școlar următor, în varianta cea nouă.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Chestionarul poate fi îmbunătățit, pe baza interacțiunii cu elevii au apărut idei noi.					
3	Premierea performanței școlare la nivelul gimnazial.	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Cresterea performanței școlare. Cresterea numărului de elevi participanți în cadrul olimpiadelor școlare.	15.10.2024	20.06.2025
Responsabilități: Profesorii de gimnaziu ai școlii Responsabil CEAC Directorul Școlii SEB					
Indicatori realizare: Rezultatele obținute de elevii de gimnaziu la concursurile și olimpiadele școlare.					
Comentarii:					
• Concluzii: Recomandăm premierea performanței elevilor de gimnaziu și în anii școlari viitori.					
• Realizat în proporție de 100 %					

- **Lecții învățate:** Premiarea performanței școlare a elevilor aduce un plus de motivație în învățare și crește performanța școlară.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	

Școala Gimnazială "Seb"

3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	

Școala Gimnazială "Seb"

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Cresterea gradului sigurantei elevilor.	3, 3	Cresterea gradului sigurantei elevilor. Imbunatatirea sistemului de acces in scoala.	15.10.2025	10.11.2025
Responsabilități: ADMINISTRATORUL DE PATRIMONIU					
Indicatori realizare: MONTAREA NOULUI VIDEOINTERFON					
Detalii: Montarea unui nou videointerfon si modificarea procedurii de acces in scoala.					
2	Imbunatatirea fondului de carte necesar pentru biblioteca scolii.	3, 6	Refacerea fondului de carte, prin inlocuirea cartilor uzate/deteriorate, Imbogatirea materialelor necesare pentru imprumuturile elevilor.	15.10.2025	13.02.2026

Școala Gimnazială "Seb"

Responsabilități: Profesorii pentru invatamantul primar Comisia de Curriculum Administratorul de patrimoniu					
Indicatori realizare: Achizitionarea cartilor propuse spre comanda.					
Detalii: Achizitionarea de carti pentru elevii claselor primare, precum seria "Invat sa citesc", s.a., carti destinate sa vina in sprijinul elevilor la orele de lectura, biblioteca si nu numai.					
3	Promovarea ofertei scolii prin intermediul retelelor de socializare si prin derularea unui proiect numit:"Interviuri SEB"	4, 2	Cresterea satisfactiei beneficiarilor primari si secundari.	10.11.2025	04.05.2026
Responsabilități: Profesorul de Limba Romana; Informatcianul; Responsabilul cu dezvoltarea website-ului scolii SEB.					
Indicatori realizare: CRESTEREA GRADULUI DE SATISFACTIE AL BENEFICIARILOR PRIMARI SI SECUNDARI AI SCOLII SEB.					
Detalii: Realizarea unor scurte interviuri cu profesorii si elevii scolii SEB. Prelucrarea materialelor si postarea lor pe internet.					
4	Sustinerea cadrelor didactice debutante prin participarea la interasistente	1, 1	Favorizarea transmiterii schimbului de experienta, in mod dinamic si interactiv. Imbunatatirea stilului didactic si a expertizei profesorilor debutanti prin observarea directa a colegilor cu experienta.	20.10.2025	30.05.2026
Responsabilități: Comisia metodica Directorul scolii Comisia CEAC					
Indicatori realizare: Participarea efectiva a profesorilor debutanti in cadrul orelor planificate.					
Detalii: Planificarea unui grafic de interasistente special pentru cadrele didactice debutante. Sustinerea de lectii demonstrative, conform graficului, de catre cadrele didactice cu experienta la care vor asista cadrele didactice debutante.					

Activități de evaluare internă:

Școala Gimnazială "Seb"

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea eficienței privind semnalarea anonimă a faptelor de violență.	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Cresterea gradului de siguranță în mediul școlar. Descurajarea abaterilor de la normele de disciplină în cadrul școlii.	13.04.2026	12.06.2026
Responsabilități: Responsabil Comisia de violență școlară; Profesorii diriginti; Responsabil CEAC.					
Indicatori realizare: Actualizarea procedurilor privind semnalarea anonimă a faptelor de violență și a suspiciunilor privind consumul de droguri și alte abateri de la normele de bună conduită. INTERPRETAREA CHESTIONARELOR.					
Aspecte reținute: Modalitatea de a semnală anonim faptele de violență și suspiciunile privind consumul de droguri și alte abateri de la normele de bună conduită a fost găsită utilă la momentul cercetării.					
2	Evaluarea satisfacției părinților referitor la rezultatele proiectelor și programelor propuse de școală.	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Analiza și prelucrarea răspunsurilor obținute, în vederea actualizării ofertei educaționale.	23.02.2026	08.04.2026
Responsabilități: RESPONSABIL CEAC POFESORII DIRIGINTI RESPONSABIL COMISIA PROIECTE SI PROGRAME SCOLARE					
Indicatori realizare: Interpretarea chestionarelor					
Aspecte reținute: În bună parte, beneficiarii susțin desfășurarea proiectelor și programelor propuse de școală și înțeleg utilitatea acestora.					

Director,

Responsabil CEAC,